

Comment retrouver vos exports dans le Portfolio?

Dans l'onglet "Portfolio", retrouvez facilement tous les exports créés sur LuQi :

- Les exports CSV – Excel de liste de contacts médias,
- Les press-books PDF,
- Les fichiers zippés de retombées médias,
- Les rapports graphiques (générés depuis l'onglet "veille" dans l'affichage graphique des retombées).

1. Triez vos livrables par date, libellé, univers (analyse, veille...) ou format (CSV, PDF, ZIP...).
2. Cliquez sur le nom du livrable ou sur "voir le livrable" pour le télécharger dans votre navigateur.
3. Cochez un livrable ou plusieurs...
4. Puis, supprimez-les de l'onglet "Portfolio".

The screenshot shows the 'Portfolio' tab in the LuQi interface. The main content area displays a list of deliverables under the heading 'TOUS LES LIVRABLES'. A sorting dropdown menu is open, showing options: 'Date (décroissant)', 'Date (croissant)', 'Libellé', 'Univers', and 'Format'. A 'Reset' button is also visible in the dropdown. The list includes items like 'Graphique' and 'Mes widgets'. A sidebar on the left contains navigation icons for 'Accueil', 'Social Deck', 'RP Connect', 'Veille', 'Analyse', and 'Portfolio'. A right sidebar shows details for the selected item, including 'Créé par LuQi Académie' and a 'Voir le livrable >' link. A trash icon is visible in the top right corner of the main content area.