#### **Gestion des alertes Social Listening**

A partir des recherches enregistrées vous pouvez créer des alertes. Vous pouvez configurer des alertes liées à un pourcentage d'augmentation des mentions ou des alertes pour recevoir les nouvelles mentions trouvées.

Si vous souhaitez apporter des modifications aux destinataires ou à l'alerte elle-même, vous pouvez modifier, mettre en pause/reprendre et supprimer l'une de vos alertes existantes à partir de n'importe quelle page de Social Listening.

#### 1. Modifications des alertes :

Les alertes en temps réel vous informent des menaces potentielles ou des tendances croissantes. La création de nouvelles alertes peut être effectuée dans la page Alertes ou dans la vue Tableau de bord.

- 2. <u>Création d'alertes en cas d'augmentation anormale du volume</u>
- 1. Cliquez sur l'onglet Social Listening.



2. Cliquez sur l'icône Enveloppe de n'importe quelle page.



- 3. Cliquez sur le bouton représentant trois points horizontaux
- 4. Sélectionnez Edit pour apporter des modifications à votre alerte ou ajouter des destinataires supplémentaires.

Social Listening powered by Brandwatch	Quick search Save	d searches				٥
← 1 alert						
Name S	Saved Search	Recipients	Status	Created ▼	Actio	ns
Training Alert T	Training Team Activity	1 recipient	Active	Mon, Jun 14 2021		
				4	Edit	
					Pause	
					Delete	
						_

4 Mettez à jour le nom de l'alerte, modifiez le type d'alerte, ajustez le pourcentage d'augmentation des mentions, modifiez la fréquence et/ou l'heure de la journée de l'alerte et, ajoutez ou supprimez des destinataires.

5. Cliquez sur le bouton "Save" pour enregistrer

Edit email alert	×
Alert name Training Alert This will appear in the email subject.  Alert me about increases in volume Alert me when new mentions are found Daily v at 8am v UTC Add recipients  Lee.mullis@cision.com	4
<ul> <li>Add induppe recipients by separating with a comma of a space.</li> <li> <b>1 filter applied</b> </li> </ul>	5 SAVE



- 3. <u>Suspendre et reprendre les alertes</u>
- 1. Cliquez sur l'onglet Social Listening.



2. Cliquez sur l'icône Enveloppe de n'importe quelle page.



- 3. Cliquez sur le bouton représentant trois points horizontaux
- 4. Cliquez sur Pause pour stopper l'alerte.

Social Listening   powered by Brandwa ← 1 alert	Quick search	Saved searches	You've pause Alert".	d your alert "Training X	⊠ ¢
Name	Saved Search	Recipients	Status	Created ▼	Actions
Training Alert	Training Team Activity	1 recipient	Active	Mon, Jun 14 2021	3
					Edit
					4 Pause
					Delete

5. Sélectionnez « Resume » pour recevoir à nouveau l'alerte.

Social Listening   powered	by Brandwatch Quick search	Saved searches	You've Alert".	e activated your alert "Training X	⊠ ¢
Name	Saved Search	Recipients	Status	Created ▼	Actions
Training Alert	Training Team Activity	1 recipient	Paused	Mon, Jun 14 2021	
					Edit
					5 Resume
					Delete

- 4. <u>Suppression d'alertes</u>
- 1. Cliquez sur l'onglet Social Listening.



2. Cliquez sur l'icône Enveloppe de n'importe quelle page.



- 3. Cliquez sur le bouton représentant trois points horizontaux
- 4. Sélectionnez "Delete" pour supprimer l'alerte.

Social Listening powered by Brand	dwatch Quick search	Saved searches			⊠ ¢
← 1 alert					
Name	Saved Search	Recipients	Status	Created ▼	Actions
Training Alert	Training Team Activity	1 recipient	Active	Mon, Jun 14 2021	3 🖳
					Edit
					Pause
					4 Delete

5. Cliquez sur le bouton « Delete »

Delete alert	×
Do you want to delete the alert "Training Alert"? This action cannot be undone.	CANCEL DELETE

NOTE: Une fois qu'une alerte est supprimée, elle ne peut pas être récupérée. Si vous supprimez une alerte et souhaitez la recevoir à nouveau, l'alerte devra être à nouveau créée.

### Vous ne trouvez pas la réponse à votre question ? Contactez notre équipe Support

Par email : frsupport@cision.com

Par téléphone : 01 76 21 12 59

Du lundi au vendredi de 8h30 à 13h, et de 13h30 à 18h30 (sauf vendredi 18h) GMT +1h