CISION[®] LE SAVIEZ-VOUS?

Créer une alerte



Vous pouvez créer et activer des alertes afin d'être informé des nouvelles retombées de votre veille médias.

Les alertes vous permettront d'identifier rapidement les nouvelles retombées médias correspondant à vos critères de recherche. Suivez le guide...

4

Cliquez sur le m	odule Veille.
oute ma veille	
En continu	
» Recevez un email pour chaque retombée média.	
Groupé	
Choisissez les jours et les horaires de réception pour recevoir l	es retombées médias groupées.
Sélectionnez le(s) jour(s) :	bhimm
dimanche	
L lundi	*
mardi	
inercredi	
samedi	
Tous les jours	
Groupé par plage horaire	
Choisissez les jours et les horaires de réception pour recevoir l	es retombées médias groupées.
	A hhuman
Reception des retombées le	• o m.mm
Activation de la sélection des retombées depuis le	∼ à hh:mm
Aucune notification email	
- Vous ne recevrez plus vos retombées médias par email. Celles	-ci resteront consultables sur LuQi dans le module VEILLE.

A partir de votre plateforme LuQi,



Paramétrez une alerte pour l'ensemble de votre veille en choisissant la fréquence des envois

3

En continu pour recevoir des emails au fil de l'eau. *Groupé* pour choisir le jour et l'heure de réception. *Groupé par plage horaire* pour limiter l'alerte à une période précise dans la semaine. *Aucune notification email* si vous préférez consulter directement vos retombées dans le module VEILLE ou créer une alerte personnalisée (voir étape 4).

Si vous souhaitez créer des alertes plus spécifiques, cliquez sur "Nouvelle Alerte", puis

Donnez un titre à votre alerte

Valider

Outil de création d'une alerte

Le libellé choisi sera repris comme objet de votre email.

• Sélectionnez les types de média

Presse, web, radio, TV, retombées externes.

• Saisissez les mots clés de votre alerte

Pour paramétrer votre alerte, combinez plusieurs termes avec les opérateurs suivants (en majuscules) :

ET ou un espace entre les termes = tous les termes devront apparaître *OU* = au moins un des termes devra apparaître *SAUF* = le terme précédé de "sauf" sera exclu

Utilisez les guillemets "..." pour une expression exacte. Utilisez le signe * pour retrouver toutes les déclinaisons du terme.

• Spécifiez le média sur lequel votre alerte doit porter

Vous pouvez paramétrer une alerte sur un média spécifique. En tapant les premières lettre du média recherché,une liste en auto-complétion apparaîtra avec les différents choix correspondants. Si vous recherchez le site web d'un média print, sélectionnez la proposition mentionnant "ONLINE".

Sélectionnez les pays d'où proviennent les retombées

Le champs "Pays" est également en auto-complétion, il suffit d'écrire les premières lettres pour que les différentes propositions s'affichent. Vous pouvez alors cliquer sur le pays de votre choix et répéter l'opération si vous souhaitez ajouter d'autres pays.

• Sélectionnez les familles de médias

Affinez le paramétrage de votre alerte en choisissant les familles de média : agences de presse, blogs, médias professionnels, PQN, PQR, radios nationales etc...

• Programmez la fréquence d'envoi

• Ajoutez des destinataires

Vous souhaitez faire parvenir automatiquement ces alertes à d'autres personnes ? Vous pouvez ajouter leurs adresses emails manuellement.

idio 🗌 TV 🗌 A I contenu des re	utres (retombées externes) tombées média) : 👔
idio 🗌 TV 🗌 A a contenu des re	utres (retombées externes) tombées média) : 👔
i contenu des re	tombées média) : 👔
	Nom du media : 🚯
	Nom du media : 🚺
	In forward do Di
édia	LE JOURNAL DU DIMANCHE (presse)
iys :	LE JOURNAL DU DIMANCHE - ONLINE (Web) LE JOURNAL DU DIOIS ET DE LA DROME (presse)
ca	
^{TALIE} u média :	
plusieurs	Définissez l'horaire :
aire les horaires de réce	ntion pour recevoir les retornibées média
es le	 ✓ å hh:mm
n des retombées	✓ å hh:mm
t des destinataire	
	ys : tal TALIE u média : Is par email r chaque retombée les horaires de réce plusieurs raire les horaires de réce es le n des retombées t des destinataire



Désormais vous recevrez automatiquement vos alertes sur votre messagerie !

Découvrez nos tutoriels ou inscrivez vous sur la Cision Académie pour une formation personnalisée : https://www.cision.fr/espace-support-luqi/



Pour plus de renseignements, vous pouvez également nous contacter au 01 49 25 71 00 ou par mail relationclient@cision.com

Copyright © 2019 Cision SA 10 avenue du Stade de France, 93200, Saint-Denis, France +33(0)1 76 21 12 00 infofrance@cision.com